

Трудовой договор № _____

П. Сосново

" _____ " _____ 20 ____ г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №2» в лице заведующего Евдокимовой В.И., действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и

(ф.и.о.)

именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

І. Общие положения

1.1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по должности _____, имеющего высшее (средне-специальное) педагогическое образование, квалификационную категорию _____, а работник обязуется лично выполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией и условиями настоящего трудового договора.

Обеспечивает выполнение:

- «Инструкции по охране жизни и здоровья детей»,
- «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных учреждений. СанПиН 2.4.1.3049-13: 8.5-8.9, 11.1-11.13, 12.1-12.6., 12.10, 13.10.-13.18, 14.26., 17.1-17.18, 19.1-19.8.
- Образовательной программы дошкольного образования ДОУ Детский сад №9
- Соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарно-гигиенических норм и требований в ДОУ.
- Планирует и организует жизнедеятельность детей, занимается их воспитанием, образованием и развитием, неся при этом персональную и уголовную ответственность за жизнь и здоровье каждого воспитанника.
- В соответствии с индивидуальными и возрастными интересами воспитанников совершенствует жизнедеятельность коллектива воспитанников.
- Соблюдает права и свободы воспитанников, несет ответственность за их жизнь, здоровье и безопасность в период образовательного процесса.
- Проводит наблюдения (мониторинг) за здоровьем, развитием и воспитанием воспитанников, в том числе с помощью электронных форм.
- Разрабатывает план (программу) воспитательной работы с группой воспитанников.
- На основе изучения типологических и индивидуальных особенностей детей обеспечивает всестороннее, гармоничное развитие способностей каждого ребенка для дальнейшего школьного обучения, соблюдая при этом программные нормативы и стандарты.
- Координирует деятельность младшего воспитателя, в рамках единого воспитательно-образовательного процесса в группе, соблюдая санитарно-гигиенический режим и режимные моменты жизнедеятельности воспитанников.
- Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим).
- Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса.
- Следит за состоянием и укреплением здоровья каждого воспитанника в группе, выполняя требования медицинского персонала.
- Ведет активную пропаганду здорового образа жизни.
- Содействует созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности воспитанников, вносит необходимые коррективы в систему их воспитания. Осуществляет изучение личности детей, их склонностей, интересов, содействует росту их познавательной мотивации и становлению их учебной самостоятельности, формированию компетентностей;

- Ведет табель учета посещаемости детей.
- Постоянно следит за ростом своего профессионального мастерства.
- Обобщает и представляет опыт своей деятельности для коллег и родителей, а также для других дошкольных учреждений.
- Следит за своим внешним видом, является образцом для детей, их родителей и младшего воспитателя.
- Заменяет заболевшего воспитателя-сменщика.
- Доводит до каждого воспитанника положенную ему норму питания во время кормления и несет за это персональную ответственность.
- Обеспечивает благоприятный эмоционально-психологический климат в детском и взрослом коллективе, выполняя правила этических и педагогических норм и правил.
- Поддерживает порядок на своем рабочем месте, в групповых помещениях и на закрепленном участке для прогулок.
- Исполняет в установленные сроки приказы и распоряжения заведующего ДООУ, своевременно предоставлять в установленной форме отчетную документацию, незамедлительно информирует заведующего ДООУ о всех ЧП, связанных с жизнью и здоровьем детей (травмы, несчастные случаи, самовольный уход из ДООУ и т.д.)
- Проходит медицинский осмотр в нерабочее время согласно графику.

1.2. Работник принимается на работу: в ДООУ Детский сад №2, по адресу:

п. Сосново, ул. Зеленая горка, д.3

Условия труда работника являются нормальными, не опасными для жизни и здоровья, соответствуют нормативам. В соответствии с картой специальной оценки условий труда рабочего места – фактический уровень вредного фактора соответствует гигиеническим нормативам; класс условий труда – _____.

1.3. Работа у работодателя является для работника:

_____ (основной, по совместительству)

1.4. Настоящий трудовой договор заключается на:

_____ (неопределенный срок, определенный срок (указать продолжительность), на время выполнения определенной работы с указанием причины (основания) заключения срочного трудового договора в соответствии со статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации)

1.5. Настоящий трудовой договор вступает в силу момента подписания сторонами. _____

1.6. Дата начала работы _____ 20 ____ г.

Дата окончания работы « ____ » _____ 12 ____ г. (в случае заключения срочного трудового договора)

1.7. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью _____

3 месяца

с целью проверки соответствия работника поручаемой работе.

II. Права и обязанности работника

2.1. Работник имеет право на:

- предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
- обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы, а также индексацию заработной платы в соответствии со ст. 134 Трудового кодекса РФ;
- на выплаты стимулирующего характера, в том числе материальную помощь на основании и условиях, определяемых Трудовым кодексом РФ, локальными нормативными актами ДООУ;
- иные права, льготы и гарантии предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка и настоящим трудовым договором.
- защиту персональных данных;

2.2. Работник обязан:

- добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него п. 1 настоящего трудового договора и должностной инструкцией, являющейся неотъемлемой частью настоящего трудового договора;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требова-

- ния по охране труда и обеспечению безопасности труда, иные локальные нормативные акты;
- в) соблюдать трудовую дисциплину;
 - г) систематически повышать свой профессиональный уровень;
 - д) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
 - е) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;
 - ж) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящегося у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.
 - з) рационально использовать рабочее время и соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила, а также использовать передовые формы и методы труда и отвечать за результаты своей работы;
 - и) своевременно извещать руководителя о невозможности по уважительным причинам выполнить обусловленную должностными обязанностями работу;
 - к) поддерживать в трудовом коллективе благоприятный социально-психологический климат, деловые отношения с его членами, не создавать конфликтных ситуаций и использовать свои трудовые права и иные юридические возможности не в ущерб интересам учреждения и его работникам;
 - л) проходить регулярное медицинское освидетельствование и вакцинацию согласно действующего законодательства.

2.3. Обязанности работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

- а) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ДОУ;
- б) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ДОУ;
- в) незамедлительно информировать непосредственного руководителя и администрацию ДОУ о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- г) незамедлительно информировать непосредственного руководителя и администрацию ДОУ о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- д) сообщать непосредственному руководителю и администрации ДОУ о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

III. Права и обязанности работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

- а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;
- б) принимать локальные нормативные акты, в том числе Правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в случаях, предусмотренных законодательством РФ;
- г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
- д) заключить с работником договор о полной материальной ответственности на основании правил внутреннего трудового распорядка;
- е) иные права, предусмотренные трудовым законодательством РФ и настоящим трудовым договором.

3.2. Работодатель обязан:

- а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
- б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;

д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) знакомить работника всеми доступными средствами, в том числе через официальный сайт ДОУ и под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

з) Работодатель обеспечивает постоянное наличие в санитарно-бытовых помещениях мыла или дозаторов с жидким смывающим веществом.

IV. Оплата труда

4.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

а) должностной оклад (ставка заработной платы): _____ рублей в месяц;

б) повышающий коэффициент _____

в) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Размер выплаты	Условия осуществления выплаты
За работу с особыми условиями труда	20%	наличие групп компенсирующей направленности

г) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (баллы)
Охрана жизни и здоровья детей	Отсутствие замечаний по соблюдению требований СанПиНа	Соблюдение требований СанПиНа, пожарнадзора, департамента образования и др. (отсутствие замечаний по фактам проверок всех уровней)	ежемесячно	0,5
Организация физкультурной и оздоровительной работы	Анализ заболеваемости	— среднее кол-во д/д по ДОУ; — ниже среднего кол-ва д/д по ДОУ	ежемесячно	0,5-16 1
	Отсутствие замечаний по реализации комплексной программы оздоровления детей	Реализация оздоровляющих и профилактических мероприятий	По факту	0,5
	Отсутствие замечаний	Воспитание у детей культурно-гигиенических навыков (порядок в шкафчиках, на стульчиках, в одежде, в обуви, причесанные, сервировка стола и др.)	ежемесячно	0,5
	Анализ посещаемости	Посещаемость	ежемесячно	70-80% - 1 81-100% - 1,5
	Работа без б/листов	Сохранение и укрепление здоровья (работа без б/л)	ежемесячно	0,5
Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	Проведение мероприятия	Проведение мероприятий с родителями воспитанников	По факту	1
	Отсутствие задолженности в группе	Обеспечение своевременной оплаты за содержание ребенка в ДОУ	ежемесячно	1

	Публикация	Размещение информации на сайте ДОУ	ежемесячно	0,5-готовая консультация 1б-о проведенном мероприятии 1,5б. – обобщение опыта, презентация
		Использование ИКТ-технологий в образовательной деятельности	ежемесячно	0,5-готовый материал 1б-авторская разработка
Успешность образовательной деятельности воспитателя (повышение качества предоставления государственной услуги)	Отчет, собеседование	Инновационная деятельность педагога, реализация дополнительных проектов, углубленная работа по образовательному направлению	ежемесячно	0,5-1
	Проведение мероприятий	Участие в методической деятельности воспитателя (конкурсы, выставки, фестивали, открытые мероприятия, информационные сообщения, участие в ролях и т.п.)	ежемесячно	1 (за каждое мероприятие) <u>Очное участие</u> Уровень ДОУ: 1 Уровень МО: 2 Уровень ЛО: 3 <u>Дистанционное</u> <u>1б</u>
		Участие воспитанников в мероприятиях (конкурсах, смотрах, соревнованиях)	По факту	<u>Очное участие</u> Уровень ДОУ: 1 Уровень МО: 2 Уровень ЛО: 3 <u>Дистанционное</u> <u>1б</u>
	Анкетирование	Высокий показатель удовлетворенности родителей работой воспитателя	По факту анкетирования	1
Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление группы и пр.)	Отчет о пополнении, изменении	Создание обогащенной развивающей среды группы	ежемесячно	0,5 -1
Работа с детьми (одаренными, с ОВЗ, из неблагополучных семей)	Проведение мероприятий	Обеспечение удовлетворения образовательных потребностей детей с индивидуальными творческими способностями	По факту	0,5
	Наличие в группе детей с девиантным поведением	Осуществление психолого-педагогического сопровождения детей из неблагополучных семей, детей с ОВЗ	ежемесячно	0,5
Участие воспитателя в разработке и реализации основной образовательной программы	Участие в работе методического объединения ДОУ	Участие воспитателя в работе творческой группы по разработке ООП, разработке и осуществлении образовательных проектов ДОУ, в пополнении электронной, дидакти-	ежемесячно	0,5

		ческой, методической базы ДОУ		
Работа с документами	Контроль	Качественное ведение документации и своевременная сдача (план, табеля и иные документы)	ежемесячно	0,5-1
Ведение систематического мониторинга индивидуального развития детей	Анализ развития детей	Систематическое изучение индивидуального развития детей (в рамках оценки эффективности педагогических действий для их дальнейшего планирования)	мониторинг	0,5 - 1

д) за выполнение работ, не связанных с постоянной деятельностью педагогических работников, предусматриваются стимулирующие выплаты:

- за непрерывный педагогический стаж работы
- к юбилейным датам со дня рождения, в связи с получением грамот и наград вышестоящих организаций
- дошкольное образование
- отраслевые награды и знаки отличия в сфере образования

4.2. Выплата заработной платы работнику производится в сроки и в порядке, которые установлены трудовым договором, Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.3. Выплата заработной платы производится в валюте Российской Федерации (в рублях) в безналичной денежной форме путем ее перечисления на расчетный счет Работника, указанный им для этой цели. Заявление с реквизитами банковского счета передается Работником в бухгалтерию Работодателя.

4.4. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, МО Приозерский, коллективным договором и локальными нормативными актами работодателя.

V. Рабочее время и время отдыха

5.1. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени:

36 часов в неделю при пятидневной рабочей неделе.

5.2. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка либо настоящим трудовым договором:

Для групп 12-часового пребывания режим работы воспитателя: 4 дня по 6 часов, 1 день – 12 часов. (первая смена 07-00 до 13-00; вторая смена с 13-00 до 19-00)

Для групп 10-часового пребывания режим работы воспитателя: в соответствии со скользящим графиком 07-30 до 17-30).

5.3. Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы: по часовая

5.4. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ календарных дней.

5.5. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ в связи с работой в группе компенсирующей направленности.

5.6. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

5.7. Право на использование отпуска за первый год возникает у Работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного Работодателя.

5.8. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику на основании его письменного заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью, установленной трудовым законодательством Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка ДОУ.

VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором

6.1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании.

VII. Иные условия трудового договора

7.1. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом служебную тайну, ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей (личные данные воспитанников и пр.).

7.2. Иные условия трудового договора _____.

VIII. Ответственность сторон трудового договора

8.1. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством РФ, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

8.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные ТК РФ.

IX. Изменение и прекращение трудового договора

9.1. Изменения вносятся в настоящий трудовой договор по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

9.2. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (ст. 74 ТК РФ).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (ст. 180 ТК РФ).

9.3. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным ТК РФ и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные ТК РФ.

X. Согласие на обработку персональных данных.

10.1. Я даю согласие на обработку своих персональных данных с использованием или без использования средств автоматизации в целях заключения и исполнения настоящего договора в соответствии с федеральным законом № 152-ФЗ «о персональных данных».

10.2. Под обработкой персональных данных подразумевается: систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передача), обезличивание, блокировка и уничтожение персональных данных.

10.3. Обработка разрешается на срок действия трудового договора _____
(подпись)

XI. Заключительные положения

11.1. Настоящий трудовой договор вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами.

11.1. Споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством РФ.

11.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством РФ.

11.3. Настоящий трудовой договор заключен в 2 (двух) экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

РАБОТОДАТЕЛЬ

РАБОТНИК

Муниципальное дошкольное образовательное

Ф.И.О.

учреждение «Детский сад комбинированного
вида № 2»

ДОУ Детский сад №2
188760, Ленинградская обл., п. Сосново,
ул. Зеленая горка, д.3
ИНН 4712016600
КПП 471201001
ОГРН 1024701650709
ОКПО 43501014

телефон/факс 8 (813)79 61-298

Адрес места жительства:

Паспорт ___

Заведующий

(должность)

(подпись)

В.И.Евдокимова.

(ф.и.о.)

(подпись) Расшифровка

Работник получил один экземпляр
настоящего трудового договора

(дата и подпись работника)

Архив (устарел)

Трудовой договор № 185

г. Приозерск

" 10 " августа 20 15 г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №9» г. Приозерска Ленинградской области в лице заведующего Мельниковой М.В., действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем работодателем, с одной стороны, и

Власовой Еленой Александровной

(ф.и.о.)

именуемый(ая) в дальнейшем работником, с другой стороны (далее - стороны) заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

I. Общие положения

1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по должности **воспитатель**

а работник обязуется лично выполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией и условиями настоящего трудового договора:

2. Работа у работодателя является для работника:

основной

(основной, по совместительству)

5. Настоящий трудовой договор заключается на: на время больничного листа Алпеевой Л.М.

(неопределенный срок, определенный срок (указать продолжительность), на время выполнения определенной работы с указанием причины (основания) заключения срочного трудового договора в соответствии со статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации)

6. Настоящий трудовой договор вступает в силу с «10» августа 20 15 г.

7. Дата начала работы «10» августа 20 15 г.

8. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью 3 месяца

с целью проверки соответствия работника поручаемой работе.

II. Права и обязанности работника

9. Работник имеет право на:

- предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
- обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
- профессиональную подготовку и переподготовку, повышение квалификации;
- иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

10. Работник обязан:

- а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 настоящего трудового договора;
- б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) систематически повышать свой профессиональный уровень;
- г) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- д) соблюдать трудовую дисциплину;
- е) содержать свое рабочее место и оборудование в надлежащем порядке;
- ж) своевременно оповещать руководителя о невозможности по уважительным причинам выполнять обусловленную трудовым договором работу;
- з) бережно относиться к имуществу работодателя и других работников; возмещать материальный ущерб, причиненный имуществу работодателя.
- и) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, имуществу других работников.

III. Права и обязанности работодателя

11. Работодатель имеет право:

- а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей согласно должностной инструкции и настоящему трудовому договору;
- б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
- д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

12. Работодатель обязан:

- а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
- б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;
- д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

IV. Оплата труда

13. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

- а) базовый оклад рублей в месяц; **7800**
- б) повышающий коэффициент воспитателя **1,6**
- в) повышающий коэффициент инструктора ФК **1,45**
- б) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты

в) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:
 Качественные показатели эффективности деятельности педагогов

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (баллы)
Организация физкультурной и оздоровительной работы	Анализ заболеваемости	— среднее кол-во д/д по ДОУ; — ниже среднего кол-ва д/д по ДОУ	ежемесячно	0,5 1
	Отсутствие замечаний по реализации комплексной программы оздоровления детей	Реализация оздоровляющих и профилактических мероприятий	ежемесячно	0,5
	Отсутствие замечаний	Воспитание у детей культурно-гигиенических навыков	ежемесячно	0,5
	Отсутствие замечаний по соблюдению требований СанПиНа	Соблюдение требований СанПиНа	ежемесячно	0,5
	Анализ посещаемости	Посещаемость	ежемесячно	70-80% - 1 81-100% - 1,5
	Работа без б/листов	Сохранение и укрепление здоровья воспитателей	ежемесячно	0,5
Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	Проведение мероприятия	Проведение мероприятий, способствующих взаимодействию с родителями воспитанников	По факту	1
	Отсутствие задолженности в группе	Обеспечение своевременной оплаты за содержание ребенка в ДОУ	ежемесячно	1
	Публикация	Оформление наглядной информации в группе; Размещение информации на сайте ДОУ	ежемесячно	0,5 0,5
Успешность образовательной деятельности воспитателя (повышение качества предоставления государственной услуги)	Отчет, собеседование	Инновационная деятельность педагога	ежемесячно	1
	Проведение мероприятий	Участие в методической деятельности воспитателя (конкурсы, выставки, фестивали, открытые мероприятия, информационные сообщения, участие в ролях и т.п.)	ежемесячно	1 (за каждое мероприятие) Уровень ДОУ: 1 Уровень МО: 2 Уровень ЛО: 3
	Анкетирование	Высокий показатель	Август, де-	1

		удовлетворенности родителей работой воспитателя	кабрь, апрель	
Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление группы и пр.)	Отчет о пополнении, изменении	Создание обогащенной развивающей среды группы	ежемесячно	0,5 -1
Работа с детьми (одаренными, с ОВЗ, из неблагополучных семей)	Проведение мероприятий	Обеспечение удовлетворения образовательных потребностей детей с индивидуальными творческими способностями	По факту	0,5
	Наличие в группе детей с девиантным поведением	Осуществление психолого-педагогического сопровождения детей из неблагополучных семей, детей с ОВЗ	ежемесячно	1
Участие воспитателя в разработке и реализации основной образовательной программы	Участие в работе методического объединения ДОУ	Участие воспитателя в работе творческой группы по разработке ООП, разработке и осуществлении образовательных проектов ДОУ, в пополнении электронной, дидактической, методической базы ДОУ	ежемесячно	1
Работа с документами	Контроль	Качественное ведение документации (план, табеля и иные документы)	ежемесячно	0,5-1
Ведение систематического мониторинга индивидуального развития детей	Анализ развития детей	Систематическое изучение индивидуального развития детей (в рамках оценки эффективности педагогических действий для их дальнейшего планирования)	ежемесячно	1

б) За выполнение работ, не связанных с постоянной деятельностью педагогических работников, предусматриваются стимулирующие выплаты:

- за непрерывный педагогический стаж работы
- к юбилейным датам со дня рождения, в связи с получением грамот и наград вышестоящих организаций:
- Дошкольное образование
- Отраслевые награды и знаки отличия в сфере образования

Размер стимулирующей выплаты работнику ДОУ сокращается за:

- Нарушение Правил внутреннего трудового распорядка ДОУ – до 100%;
- Нарушение санитарно-эпидемиологического режима, наличие акта органов контроля и надзора – до 100%;
- Нарушение инструкции по охране жизни и здоровья детей, травмы – до 100%;
- **Обоснованные** жалобы родителей на педагогов – до 100%;
- Невыполнение функциональных обязанностей – до 100%
- Нарушение педагогической этики (этических норм поведения)– до 50%;
- Халатное отношение к сохранности материально-технической базы – до 50%;
- Низкая исполнительная дисциплина – до 50%;
- Несвоевременное прохождение периодических медицинских осмотров – до 50%

14. Выплата заработной платы работнику производится в сроки и порядке, которые установлены трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

15. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

V. Рабочее время и время отдыха

16. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени :
36 часов в неделю при пятидневной рабочей неделе.

17. Режим работы :

Для групп 12-часового пребывания режим работы воспитателя: 4 дня по 6 часов, 1 день – 12 часов.

Для групп 10-часового пребывания режим работы воспитателя: в соответствии со скользящим графиком.

18. Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы (указать)

19. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью **42** календарных дней.

20. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ в связи с работой в группе компенсирующего вида.

21. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором

22. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Иные условия трудового договора

25. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом служебную тайну , ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей (личные данные воспитанников и пр.).

VIII. Ответственность сторон трудового договора

27. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

28. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

IX. Изменение и прекращение трудового договора

29. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

30. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

31. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

X. Заключительные положения

32. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

33. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

34. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

35. Работник ознакомлен: с должностными обязанностями, с правилами внутреннего трудового распорядка, инструкциями по охране труда, по охране жизни и здоровья детей, правилами по технике безопасности и противопожарной защиты.

РАБОТОДАТЕЛЬ

РАБОТНИК

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 9»

188760, г. Приозерск, Ленинградская обл., ул. Гоголя, д.36

телефон/факс 34 - 537

ИНН 4712013543

Власова Елена Александровна

Адрес места жительства: г. Приозерск,
ул. Ленинградская, д. 24 кв. 3

Паспорт 42 08 N 545535

кем выдан: Отделом УФМС России по Ленинградской области в октябрьском округе г. Липецка

дата выдачи «29»

апреля

2009г.

Заведующий

(должность)

(подпись)

Мельникова М.В.

(ф.и.о.)

(подпись)

Работник получил один экземпляр
настоящего трудового договора

(дата и подпись работника)

Трудовой договор № 172

г. Приозерск

" 02 " февраля 20 15 г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №9» г. Приозерска Ленинградской области в лице заведующего Мельниковой М.В., действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем работодателем, с одной стороны, и

Поздняковой Оксаной Анатольевной

(ф.и.о.)

именуемый(ая) в дальнейшем работником, с другой стороны (далее - стороны) заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

I. Общие положения

1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по должности _____, а работник обязуется лично выполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией и условиями настоящего трудового договора:

2. Работа у работодателя является для работника: **основной**
(основной, по совместительству)

5. Настоящий трудовой договор заключается на: **постоянно**

(неопределенный срок, определенный срок (указать продолжительность), на время выполнения определенной работы с указанием причины (основания) заключения срочного трудового договора в соответствии со статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации)

6. Настоящий трудовой договор вступает в силу с «02» февраля 20 15 г.

7. Дата начала работы «02» февраля 20 15 г.

8. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью 3 месяца с целью проверки соответствия работника поручаемой работе.

II. Права и обязанности работника

9. Работник имеет право на:

- предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
- обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
- профессиональную подготовку и переподготовку, повышение квалификации
- иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

10. Работник обязан:

- добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 настоящего трудового договора;

- б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) систематически повышать свой профессиональный уровень;
- г) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- д) соблюдать трудовую дисциплину;
- е) содержать свое рабочее место и оборудование в надлежащем порядке;
- ж) своевременно оповещать руководителя о невозможности по уважительным причинам выполнять обусловленную трудовым договором работу;
- з) бережно относиться к имуществу работодателя и других работников; возмещать материальный ущерб, причиненный имуществу работодателя.
- и) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, имуществу других работников.

III. Права и обязанности работодателя

11. Работодатель имеет право:
- а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей согласно должностной инструкции и настоящему трудовому договору;
 - б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
 - в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
 - г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
 - д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.
12. Работодатель обязан:
- а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
 - б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
 - в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
 - г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;
 - д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
 - ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

IV. Оплата труда

13. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:
- а) базовый оклад 7450 рублей в месяц;
 - б) повышающий коэффициент **2,0**.
 - в) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты

- г) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:
Качественные показатели эффективности деятельности педагогов

Наимено-	Условия	Показатели и кри-	Перио-	Раз-
----------	---------	-------------------	--------	------

вание выплаты	получения выплаты	терии оценки эффективности деятельности	личность	мер выплаты (баллы)
Реализация дополнительных проектов	Проведение мероприятий	Организация мероприятий с детьми коррекционного направления вне НОД (логопедические спектакли, досуги пр.)	По факту	1
Проведение исследований, мониторинга развития и индивидуальных достижений воспитанников	Проведение мониторинга	Проведение мониторинга развития речи детей и его динамики с целью определения степени выраженности имеющегося у них нарушения, комплектования групп для занятий с учетом психофизического состояния воспитанников	По факту	1
Динамика индивидуальных образовательных результатов воспитанников	Анализ динамики результатов	Проведение диагностических срезов с целью оценки эффективности и корректировки индивидуальных образовательных маршрутов	ежемесячно	1
		Наличие положительной динамики результатов преодоления недостатков развития детей (доля воспитанников, успешно достигающих уровня развития, соответствующего требованиям ФГОС)	1 раз в квартал	1
Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	Проведение мероприятия	Проведение консультаций, занятий с родителями, открытых мероприятий для родителей, участие в дне открытых дверей	По факту	1
	Публикация	Оформление наглядной информации (педагогическое просвещение родителей); Размещение информации на сайте ДОУ	ежемесячно	0,5 0,5
Взаимодействие с воспитателями	Ведение журнала взаимодействия	Сотрудничество с воспитателями, посещение занятий, консультирование педагогов, участие в составлении общих планов оказания помощи воспитанникам по коррекции имеющихся недостатков	ежемесячно	1
Участие педагога в разработке и реализации основной образо-	Участие в работе методического объединения ДОУ	Участие педагога в работе творческой группы по разработке ООП, разработке и осуществлении	ежемесячно	1

вательной программы		образовательных проектов ДОУ, в пополнении электронной, дидактической, методической базы ДОУ		
Работа с детьми с сопутствующими диагнозами	Наличие в группе детей (F-83)	Осуществление психолого-педагогического сопровождения детей с F-83	ежемесячно	1
Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета и пр.)	Отчет о выполнении, изменении	Создание обогащенной развивающей среды кабинета	ежемесячно	0,5 -1
	Оформление помещения и обновление	Обновление тематического оформления помещения ДОУ	ежемесячно	1
Успешность образовательной деятельности воспитателя (повышение качества предоставления государственной услуги)	Отчет, собеседование	Инновационная деятельность педагога	ежемесячно	1
	Проведение мероприятий	Участие в методической деятельности педагога (конкурсы, выставки, фестивали, открытые мероприятия, информационные сообщения, участие в ролях и т.п.)	ежемесячно	1 (за каждое мероприятие) Уровень ДОУ: 1 Уровень МО: 2 Уровень ЛО: 3
Решение кадровых проблем	Работа на группе	Дополнительный объем работы	По факту	0,5-1
Организация оздоровительной работы	Работа без б/листов	Сохранение и укрепление здоровья педагогов	ежемесячно	0,5
Работа с документами	Контроль	Качественное ведение документации (план и иные документы)	ежемесячно	0,5
Превышение плановой наполняемости	Количество детей сверх нормы	Осуществление психолого-педагогического сопровождения детей с превышением нормативной численности	ежемесячно	0,5-1

д) За выполнение работ, не связанных с постоянной деятельностью педагогических работников, предусматриваются стимулирующие выплаты:

- за непрерывный педагогический стаж работы
- к юбилейным датам со дня рождения, в связи с получением грамот и наград вышестоящих организаций:
- Дошкольное образование
- Отраслевые награды и знаки отличия в сфере образования

Размер **симулирующей выплаты** работнику ДОУ сокращается за:

- Нарушение Правил внутреннего трудового распорядка ДОУ – до 100%;
- Нарушение санитарно-эпидемиологического режима, наличие акта органов контроля и надзора – до 100%;
- Нарушение инструкции по охране жизни и здоровья детей, травмы – до 100%;
- **Обоснованные** жалобы родителей на педагогов – до 100%;
- Невыполнение функциональных обязанностей – до 100%
- Нарушение педагогической этики (этических норм поведения)– до 50%;

- Халатное отношение к сохранности материально-технической базы – до 50%;
- Низкая исполнительная дисциплина – до 50%;
- Несвоевременное прохождение периодических медицинских осмотров – до 50%

14. Выплата заработной платы работнику производится в сроки и порядке, которые установлены трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

15. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

V. Рабочее время и время отдыха

16. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени :

20 часов в неделю при пятидневной рабочей неделе.

17. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

18. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ в связи с работой в группе компенсирующего вида.

19. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором

20. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Иные условия трудового договора

21. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом служебную тайну , ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей (личные данные воспитанников и пр.).

VIII. Ответственность сторон трудового договора

22. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

23. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

IX. Изменение и прекращение трудового договора

24. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

25. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не

менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

26. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Х. Заключительные положения

27. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

28. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

29. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

30. Работник ознакомлен: с должностными обязанностями, с правилами внутреннего трудового распорядка, инструкциями по охране труда, по охране жизни и здоровья детей, правилами по технике безопасности и противопожарной защиты.

РАБОТОДАТЕЛЬ

РАБОТНИК

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 9»

188760, г. Приозерск, Ленинградская обл., ул. Гоголя, д.36

телефон/факс 34 - 537

ИНН 4712013543

Позднякова Оксана Анатольевна

Адрес места жительства: г, Приозерск, ул. Гоголя, д.58, кв. 41

Паспорт 41 10 N 329589

кем выдан: ТП № 128 ОУФМС России по СПб и Лен. обл. в Приозерском р-не

дата выдачи «05»

марта

2011г.

Заведующий

Мельникова М.В.

(подпись)

Работник получил один экземпляр
настоящего трудового договора

(дата и подпись работника)

Трудовой договор № 176

г. Приозерск

" 02 " февраля 20 15 г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №9» г. Приозерска Ленинградской области в лице заведующего Мельниковой М.В., действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем работодателем, с одной стороны, и

Алексеевой Татьяной Сергеевной

(ф.и.о.)

именуемый(ая) в дальнейшем работником, с другой стороны (далее - стороны) заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

I. Общие положения

1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по должности **Музыкальный руководитель**, а работник обязуется лично выполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией и условиями настоящего трудового договора:

2. Работа у работодателя является для работника:

основной

(основной, по совместительству)

5. Настоящий трудовой договор заключается на: **постоянно**

(неопределенный срок, определенный срок (указать продолжительность), на время выполнения определенной работы с указанием причины (основания) заключения срочного трудового договора в соответствии со статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации)

6. Настоящий трудовой договор вступает в силу с **«02» февраля 20 15 г.**

7. Дата начала работы **«02» февраля 20 15 г.**

8. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью **3 месяца** с целью проверки соответствия работника поручаемой работе.

II. Права и обязанности работника

9. Работник имеет право на:

- предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
- обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
- профессиональную подготовку и переподготовку, повышение квалификации
- иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

10. Работник обязан:

- добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 настоящего трудового договора;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- содержать свое рабочее место и оборудование в надлежащем порядке;
- своевременно оповещать руководителя о невозможности по уважительным причинам выполнять обусловленную трудовым договором работу;
- бережно относиться к имуществу работодателя и других работников; возмещать материальный ущерб, причиненный имуществу работодателя;
- незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, имуществу других работников.

III. Права и обязанности работодателя

11. Работодатель имеет право:

- а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей согласно должностной инструкции и настоящему трудовому договору;
- б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
- д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

12. Работодатель обязан:

- а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
- б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;
- д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

IV. Оплата труда

13. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

- а) базовый оклад 7450 рублей в месяц;
- б) повышающий коэффициент **1,45**.
- в) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты

г) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

Качественные показатели эффективности деятельности педагогов

Наименование выплаты	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (баллы)
Реализация дополнительных проектов (программ) по направлению деятельности	Проведение мероприятий	Реализация дополнительных проектов (программ) (сетевое взаимодействие с другими организациями, кружки, викторины и пр.)	По факту	1
Проведение исследований, мониторинга развития и	Проведение мониторинга	Проведение мониторинга развития детей по направлению	По факту	1

индивидуальных достижений воспитанников		и его динамики (в рамках оценки эффективности педагогических действий для их дальнейшего планирования)		
Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	Проведение мероприятия	Проведение мероприятий, способствующих взаимодействию с родителями воспитанников	По факту	1
	Публикация	Оформление наглядной информации; Размещение информации на сайте ДОУ	ежемесячно	0,5 0,5
	Анкетирование	Высокий показатель удовлетворенности родителей работой педагога	Август, декабрь, апрель	1
Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы	Участие в работе методического объединения ДОУ	Участие педагога в работе творческой группы по разработке ООП, разработке и осуществлении образовательных проектов ДОУ, в пополнении электронной, дидактической, методической базы ДОУ	ежемесячно	1
Организация физкультурно-оздоровительной работы	Отчет, отсутствие замечаний по соблюдению требований СанПиНа	Организация системы мер по охране жизни и укреплению здоровья и физического развития воспитанников на занятиях	ежемесячно	1
	Работа без б/листов	Сохранение и укрепление здоровья педагогов	ежемесячно	0,5
Работа с одаренными детьми	Организация работы с одаренными детьми	Обеспечение удовлетворения образовательных потребностей детей с индивидуальными творческими способностями	По факту	1
Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление зала и пр.)	Отчет о пополнении, изменении	Создание обогащенной развивающей среды зала	ежемесячно	0,5 - 1
	Оформление помещения и обновление	Обновление тематического оформления музыкального зала	ежемесячно	1
Успешность образовательной деятельности воспитанников	Отчет, собеседование	Инновационная деятельность педагога	ежемесячно	1
	Проведение	Участие в мето-	ежемесячно	1 (за каж-

тателя (повышение качества предоставления государственной услуги)	мероприятий	дической деятельности педагога (конкурсы, выставки, фестивали, открытые мероприятия, информационные сообщения, участие в ролях и т.п.)		дое мероприятия) Уровень ДООУ: 1 Уровень МО: 2 Уровень ЛО: 3
	Анализ проведенных мероприятий	Качество участия воспитанников в мероприятиях ДООУ, посвященных праздникам и памятным датам	По факту	1
	Анализ проведенных мероприятий	Работа по подготовке артистов и ведущих к праздникам	По факту	1
Решение кадровых проблем	Работа на группе	Дополнительный объем работы	По факту	0,5-1
Работа с документами	Контроль	Качественное ведение документации (план и иные документы)	ежемесячно	0,5

б) За выполнение работ, не связанных с постоянной деятельностью педагогических работников, предусматриваются стимулирующие выплаты:

- за непрерывный педагогический стаж работы
- к юбилейным датам со дня рождения, в связи с получением грамот и наград вышестоящих организаций:
- Дошкольное образование
- Отраслевые награды и знаки отличия в сфере образования

Размер **симулирующей выплаты** работнику ДООУ сокращается за:

- Нарушение Правил внутреннего трудового распорядка ДООУ – до 100%;
- Нарушение санитарно-эпидемиологического режима, наличие акта органов контроля и надзора – до 100%;
- Нарушение инструкции по охране жизни и здоровья детей, травмы – до 100%;
- **Обоснованные** жалобы родителей на педагогов – до 100%;
- Невыполнение функциональных обязанностей – до 100%
- Нарушение педагогической этики (этических норм поведения)– до 50%;
- Халатное отношение к сохранности материально-технической базы – до 50%;
- Низкая исполнительная дисциплина – до 50%;
- Несвоевременное прохождение периодических медицинских осмотров – до 50%

14. Выплата заработной платы работнику производится в сроки и порядке, которые установлены трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

15. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

V. Рабочее время и время отдыха

16. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени :

17. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дней.

18. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ в связи с работой в группе компенсирующего вида.

19. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором

20. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Иные условия трудового договора

21. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом служебную тайну, ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей (личные данные воспитанников и пр.).

VIII. Ответственность сторон трудового договора

22. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

23. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

IX. Изменение и прекращение трудового договора

24. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

25. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

26. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

X. Заключительные положения

27. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

28. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются зако-

нодательством Российской Федерации.

29. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

31. Работник ознакомлен: с должностными обязанностями, с правилами внутреннего трудового распорядка, инструкциями по охране труда, по охране жизни и здоровья детей, правилами по технике безопасности и противопожарной защиты.

РАБОТОДАТЕЛЬ

РАБОТНИК

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 9»

188760, г. Приозерск, Ленинградская обл., ул. Гоголя, д.36

телефон/факс 34 - 537

ИНН 4712013543

Алексеева Татьяна Сергеевна

Адрес места жительства: г. Приозерск, ул. Калинина, д.47, кв. 30

Паспорт 41 08 N 169361
кем выдан: ТП № 128 ОУФМС России по СПб и Лен. обл. в Приозерском р-не

дата выдачи «12» июня 2009г.

Заведующий

Мельникова М.В.

(подпись)

Работник получил один экземпляр
настоящего трудового договора
02.02.2015г.

(дата и подпись работника)

Трудовой договор № 202

г. Приозерск

" 14 " декабря 20 16 г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №9» г. Приозерска Ленинградской области в лице заведующего Мельниковой М.В., действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и

Куниш Светлана Витальевна

(ф.и.о.)

именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

И. Общие положения

1.1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по должности воспитатель, а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с должностной инструкцией и условиями настоящего трудового договора:

1.2. Работа у работодателя является для работника:

основной

(основной, по совместительству)

1.3. Настоящий трудовой договор заключается на:

(неопределенный срок, определенный срок (указать продолжительность), на время выполнения определенной работы с указанием причины (основания) заключения срочного трудового договора в соответствии со статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации)

Условия труда работника являются нормальными, не опасными для жизни и здоровья, соответствуют нормативам. В соответствии с картой специальной оценки условий труда рабочего места – фактический уровень вредного фактора соответствует гигиеническим нормативам; класс условий труда – 2. На основании специальной оценки условий труда дополнительные (предусматривает/не предусматривает) гарантии и компенсации работнику.

1.4. Настоящий трудовой договор вступает в силу с момента подписания сторонами.

1.5. Дата начала работы «14 декабря 20 16 г.

Дата окончания работы _____ (в случае заключения срочного ТД)

1.6. Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью _____

месяцев (недель, дней) с целью проверки соответствия работника поручаемой работе.

II. Права и обязанности работника

2.1. Работник имеет право на:

- а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
- б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы, а также индексацию заработной платы в соответствии со ст.134 Трудового кодекса РФ;
- г) на выплаты стимулирующего характера, в том числе материальную помощь на основании и условиях, определяемых Трудовым кодексом РФ, локальными нормативными актами ДООУ;
- д) на бесплатную выдачу спец. одежды, обуви, смывающих и (или) обеззараживающих средств и других средств индивидуальной защиты (при необходимости)
- е) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

2.2. Работник обязан:

- а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него п.1 настоящего трудового договора и должностной инструкцией, являющейся неотъемлемой частью настоящего трудового договора;
- б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, иные локальные нормативные акты;

- в) соблюдать трудовую дисциплину;
- г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников, возмещать материальный ущерб, причиненный имуществу работодателя;
- д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей.
- е) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- ж) содержать свое рабочее место и оборудование в надлежащем порядке;

2.3. Обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

- а) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ДООУ;
- б) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ДООУ;
- в) незамедлительно информировать непосредственного руководителя и администрацию ДООУ о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- г) незамедлительно информировать непосредственного руководителя и администрацию ДООУ о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

III. Права и обязанности работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

- а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей согласно должностной инструкции и настоящему трудовому договору;
- б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) применять меры поощрения и взыскания к работнику в порядке и на условиях, определенных Трудовым кодексом РФ, законодательными и иными нормативными актами, локальными нормативными актами работодателя;
- г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

3.2. Работодатель обязан:

- а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
- б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;
- д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- е) знакомить работника всеми доступными средствами, в том числе через официальный сайт ДООУ и под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором

IV. Оплата труда

4.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

- а) должностной оклад (ставка заработной платы) **8350** рублей в месяц;
- б) повышающий коэффициент **1,45**
- в) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий по-
----------------------	----------------	-----------------------------

		лучение выплаты

г) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Основания получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Периодичность	Размер выплаты (баллы)
Организация физкультурной и оздоровительной работы	Анализ заболеваемости	— среднее кол-во д/д по ДОУ; — ниже среднего кол-ва д/д по ДОУ	ежемесячно	0,5 1
	Отсутствие замечаний по реализации комплексной программы оздоровления детей	Реализация оздоровляющих и профилактических мероприятий (по факту)	ежемесячно	0,5
	Отсутствие замечаний	Воспитание у детей культурно-гигиенических навыков(порядок в шкафчиках,на стульчиках,в одежде,в обуви,причесанные,сервировка стола и др)	ежемесячно	0,5
	Отсутствие замечаний по соблюдению требований СанПиНа	Соблюдение требований СанПиНа,пожнадзора,департамента образования и др (отсутствие замечаний по факту проверок всех уровней)	ежемесячно	0,5
	Анализ посещаемости	Посещаемость	ежемесячно	70-80% - 1 81-100% - 1,5
	Работа без б/листов	Сохранение и укрепление здоровья воспитателей	ежемесячно	0,5
	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	Проведение мероприятий с родителями воспитанников.	Проведение мероприятий, способствующих взаимодействию с родителями воспитанников	По факту
Отсутствие задолженности в группе		Обеспечение своевременной оплаты за содержание ребенка в ДОУ	ежемесячно	1
Публикация		Оформление наглядной информации в группе; Размещение информации на сайте ДОУ.	ежемесячно	0,5
		Готовая консультация Информация о проведенном мероприятии Обобщение опыта,презентация		0,5 1
	Оформление наглядной информации в группе		1,5	

		Использование ИКТ-технологий в образовательной деятельности: готовый материал авторская разработка		0,5 0,5 1
Успешность образовательной деятельности воспитателя (повышение качества предоставления государственной услуги)	Отчет, собеседование	Инновационная деятельность педагога, реализация дополнительных проектов, углубленная работа по образовательному направлению	ежемесячно	0,5-1
	Проведение мероприятий	Участие в методической деятельности воспитателя (конкурсы, выставки, фестивали, открытые мероприятия, информационные сообщения, участие в ролях и т.п.) Участие воспитанников в мероприятиях (конкурсах, смотрах, соревнованиях)	ежемесячно	1 (за каждое мероприятие) Уровень ДОУ: 1 Уровень МО: 2 Уровень ЛО: 3 Дистанционное участие: 1
	Анкетирование	Высокий показатель удовлетворенности родителей работой воспитателя	Август, декабрь, апрель	1
Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление группы и пр.)	Отчет о пополнении, изменении	Создание обогащенной развивающей среды группы	ежемесячно	0,5 -1
Работа с детьми (одаренными, с ОВЗ, из неблагополучных семей)	Проведение мероприятий	Обеспечение удовлетворения образовательных потребностей детей с индивидуальными творческими способностями	По факту	0,5
	Наличие в группе детей с девиантным поведением	Осуществление психолого-педагогического сопровождения детей из неблагополучных семей, детей с ОВЗ	ежемесячно	0,5
Участие воспитателя в разработке и реализации основной образовательной программы	Участие в работе методического объединения ДОУ	Участие воспитателя в работе творческой группы по разработке ООП, разработке и осуществлении образовательных проектов ДОУ, в пополнении электронной, дидактической, методической базы ДОУ	ежемесячно	0,5

Работа с документами	Контроль	Качественное ведение документации (план, табеля и иные документы)	ежемесячно	0,5-1
Ведение систематического мониторинга индивидуального развития детей	Анализ развития детей	Систематическое изучение индивидуального развития детей (в рамках оценки эффективности педагогических действий для их дальнейшего планирования) мониторинг	ежемесячно	0,5-1

д) За выполнение работ, не связанных с постоянной деятельностью педагогических работников, предусматриваются стимулирующие выплаты:

- за непрерывный педагогический стаж работы
- к юбилейным датам со дня рождения, в связи с получением грамот и наград вышестоящих организаций:

- Отраслевые награды и знаки отличия в сфере образования

4.2. Размер **стимулирующей выплаты** работнику ДООУ сокращается за:

- Нарушение Правил внутреннего трудового распорядка ДООУ – до 100%;
- Нарушение санитарно-эпидемиологического режима, наличие акта органов контроля и надзора – до 100%;
- Нарушение инструкции по охране жизни и здоровья детей, травмы – до 100%;
- **Обоснованные** жалобы родителей на педагогов – до 100%;
- Невыполнение функциональных обязанностей – до 100%
- Нарушение педагогической этики (этических норм поведения)– до 50%;
- Халатное отношение к сохранности материально-технической базы – до 50%;
- Низкая исполнительная дисциплина – до 50%;
- Несвоевременное прохождение периодических медицинских осмотров – до 50%

4.3 Конкретный размер заработной платы, в том числе в суммовом выражении указывается в расчетном листке, установленной формы, который содержит достоверные сведения:

- 1) о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;
- 2) о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;
- 3) о размерах и об основаниях произведенных удержаний;
- 4) об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

4.4. Выплата заработной платы работнику производится в сроки, которые установлены правилами внутреннего трудового распорядка:

На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами: первая часть заработной платы в срок до 25 числа текущего месяца, заработная плата (окончательный расчет) в срок до 10 числа следующего месяца.

4.5. Выплата заработной платы производится в валюте Российской Федерации (в рублях) в безналичной денежной форме путем ее перечисления на расчетный счет Работника, указанный им для этой цели. Заявление с реквизитами банковского счета передается Работником в бухгалтерию Работодателя. Работник вправе заменить кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме Работодателю об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее чем за пять рабочих дней до выплаты заработной платы (ч.3 ст.136 ТК)

4.6. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами работодателя.

V. Рабочее время и время отдыха

5.1. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку):

36 часов в неделю при пятидневной рабочей неделе.

5.2. Режим работы:

Пятидневная рабочая неделя.

Для групп 12-часового пребывания режим работы воспитателя: 4 дня по 6 часов, 1 день – 12 часов.

Для групп 10-часового пребывания режим работы воспитателя: в соответствии со скользящим графиком.

5.3. Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы (указать)

5.4. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью **42** календарных дней.

5.5. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью _____ в связи с работой в группе компенсирующей направленности.

5.6. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором

6.1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Работник имеет право на дополнительное страхование на условиях и в порядке, которые установлены правилами внутреннего трудового распорядка либо настоящим трудовым договором.

6.3. Работнику предоставляются следующие меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором (указать): настоящим трудовым договором.

VII. Иные условия трудового договора

7.1. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом служебную тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей (личные данные воспитанников и пр.).

С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, а также с перечнем сведений, составляющих конфиденциальность информации работник должен быть ознакомлен работодателем.

7.2. Иные условия трудового договора.

VIII. Ответственность сторон трудового договора

8.1. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

8.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

IX. Изменение и прекращение трудового договора

9.1. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

9.2. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не

менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

9.3. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Х. Заключительные положения

10.1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

10.4. Работник ознакомлен: с должностными обязанностями, с правилами внутреннего трудового распорядка, инструкциями по охране труда, по охране жизни и здоровья детей, правилами по технике безопасности и противопожарной защиты.

РАБОТОДАТЕЛЬ

РАБОТНИК

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 9»
188760, г. Приозерск, Ленинградская обл., ул. Гоголя, д.36

телефон/факс 34 - 537
ИНН 4712013543

Кунищ Светлана Витальевна

Адрес места жительства: г.Приозерск,
ул. Чапаева д.34 кв 27

Паспорт: серия 4013 N 809881
кем выдан: ТП № 11 о УФМС России по СПб и ЛО
в Выборгском р-не г.СПб

дата выдачи 26.08.2013

Заведующий Мельникова М.В.
(должность) (подпись) (ф.и.о.)

(подпись)

Работник получил один экземпляр настоящего трудового договора и ознакомлен с Правилами внутреннего трудового распорядка; должностной инструкцией; локальными нормативными актами, определяющими систему оплаты труда работника и порядок стимулирования труда работников; локальными нормативными актами, касающимися условий труда и охраны труда; локальными нормативными актами, касающимися порядка и условий получения, хранения, передачи и защиты персональных данных работников

(дата и подпись работника)

Даю согласие работодателю на использование и обработку, в том числе автоматизированным способом моих персональных данных своих, необходимых для оформления трудовых отношений и осуществления труда.

Согласие действительно с даты заключения настоящего трудового договора. Мне разъяснено право отзыва данного мною согласия на распространение персональных данных.

(дата и подпись работника)

